

REQUERIMIENTO PARA CONTRATACIÓN DE PERSONAL  
DIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL ASEO Y ORNATO

CARGO	MÉDICO VETERINARIO/A
PERFIL	Título Médico Veterinario/a, otorgado por alguna institución reconocida por el Estado.
EXPERIENCIA	Experiencia en clínica menor - No excluyente
DEPENDENCIA	Departamento de Medio Ambiente
REQUISITO NORMATIVO	No encontrarse Inhabilitado para ejercer cargos en Servicios Públicos
RENTA BRUTA 2025	\$1.353.972.
TIPO DE CONTRATACION	Prestador de servicios, honorario.

OBJETIVO
Contar con un profesional Médico veterinario/a que garantice la atención clínica integral, segura y oportuna de mascotas de la comunidad, asegurando el cumplimiento de la normativa sanitaria vigente y los lineamientos municipales en materia de bienestar animal y tenencia responsable. Responsable de ejecutar, supervisar y registrar las atenciones clínicas, quirúrgicas y preventivas de la Clínica Veterinaria Municipal, conforme con los protocolos internos y centros temporales de mascotas.

FUNCIONES
Entre otras: <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Coordinar y desarrollar la atención de la Clínica Veterinaria Municipal.</li><li>✓ Realizar la atención de consultas y urgencias en la clínica veterinaria.</li><li>✓ Realizar consultas de medicina Preventiva</li><li>✓ Realizar toma de muestras</li><li>✓ Realizar toma de ecografías</li><li>✓ Aseos quirúrgicos simples bajo anestesia</li><li>✓ Educación en Tenencia responsable.</li><li>✓ Asistencia a ferias de servicios u operativos en terreno.</li><li>✓ Asistencia fines de semana a pacientes hospitalizado sin hogar.</li><li>✓ Confeccionar el Informe anual de la unidad con las estadísticas y las oportunidades de mejora.</li><li>✓ Coordinar el equipo técnico a su cargo para el agendamiento de horas, correcto llenado de fichas clínicas, registro de exámenes de diagnóstico y derivaciones.</li><li>✓ Realizar, detectar y proyectar la necesidad de insumos de su unidad.</li><li>✓ Coordinar y supervisar el equipo técnico de Hospital cuando corresponda</li><li>✓ Diagnosticar las necesidades de la unidad y comunicarlas a su jefatura.</li><li>✓ Entregar mensualmente la reportabilidad de su unidad.</li></ul>

APTITUDES
Disponibilidad para el trabajo en equipo, bajo presión y en operativos en terreno. Conocimiento básico en normativa de Tenencia responsable (Ley 21.020), bienestar animal y bioseguridad. Responsabilidad, compromiso y trato respetuoso a tutores, sus mascotas, equipo de trabajo y su jefatura. Vocación al servicio público y sensibilidad social. Capacidad de trabajo en equipo. Proactividad, capacidad de organización de las tareas encomendadas en forma diaria. Adaptabilidad y manejo de la frustración.

CONTACTO RECEPCION ANTECEDENTES
<ul style="list-style-type: none"><li>• <u>Recepción de curriculum hasta el Lunes 08 de diciembre hasta las 23:59 hrs.</u></li><li>• Proceso aproximado de selección CV, 09 de diciembre 2025.</li><li>• Proceso aproximado de Entrevistas: 11 diciembre 2025.</li><li>• Inicio de contrato: a definir por la jefatura informado a los seleccionados con anticipación.</li></ul> <p>Para: MARIELA QUILA VALDES al mail <a href="mailto:mariela.quila@rancagua.cl">mariela.quila@rancagua.cl</a> ALEJANDRA GONZALEZ al mail <a href="mailto:alejandra.gonzalez@rancagua.cl">alejandra.gonzalez@rancagua.cl</a> MARCELO FLORES al mail <a href="mailto:marcelo.flores@rancagua.cl">marcelo.flores@rancagua.cl</a></p> <p>Copia: <a href="mailto:intermediadora.laboral@rancagua.cl">intermediadora.laboral@rancagua.cl</a>.</p>

CONSIDERACIONES
Se informa que la Ilustre Municipalidad de Rancagua incorporará todos los curriculums recibidos a la Bolsa Nacional de Empleo (BNE), de acuerdo con los procedimientos establecidos para tales fines.